



ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА ПРОКУРАТУРА

НАКАЗ

«18» листопада 2025 року

м. Вінниця

№ 199

Про затвердження Положення про преміювання державних службовців Вінницької обласної прокуратури та окружних прокуратур Вінницької області

Відповідно до статей 44, 50, 52 Закону України «Про державну службу», частини третьої статті 19 Бюджетного кодексу України, Типового положення про преміювання державних службовців в державних органах, що провели класифікацію посад державної служби, їх апаратах (секретаріатах), затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 09 червня 2025 року № 74-25, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 12 червня 2025 року за № 898/44304, Типового положення про преміювання державних службовців обласних та окружних прокуратур, затвердженого наказом Генерального прокурора від 05 листопада 2025 року № 353, керуючись статтею 11 Закону України «Про прокуратуру»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про преміювання державних службовців Вінницької обласної прокуратури та окружних прокуратур Вінницької області, що додається.
2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ керівника Вінницької обласної прокуратури від 08.09.2025 № 142 «Про затвердження Положення про преміювання державних службовців органів Вінницької обласної прокуратури» та затверджене ним Положення.
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Керівник обласної прокуратури

Олег ТКАЛЕНКО

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання
профспілкового комітету
«Незалежної професійної спілки
працівників прокуратури
Вінниччини»
«14» листопада 2025 року № 27

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ керівника Вінницької
обласної прокуратури
«18» листопада 2025 року № 199

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання державних службовців
Вінницької обласної прокуратури та окружних прокуратур
Вінницької області

1. Загальні положення

1.1. Це положення розроблено відповідно до статей 44, 50, 52 Закону України «Про державну службу», частини третьої статті 19 Бюджетного кодексу України, Типового положення про преміювання державних службовців в державних органах, що провели класифікацію посад державної служби, їх апаратах (секретаріатах), затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 09 червня 2025 року № 74-25, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України від 12 червня 2025 року за № 898/44304, Типового положення про преміювання державних службовців обласних та окружних прокуратур, затвердженого наказом Генерального прокурора від 05 листопада 2025 року № 353, і встановлює порядок визначення розмірів, нарахування та виплати премій державним службовцям, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В» в обласній та окружних прокуратурах (далі – державні службовці).

1.2. Преміювання державних службовців проводиться з метою матеріального стимулювання високопродуктивної та ініціативної праці, підвищення ефективності, якості, заінтересованості у досягненні її кінцевого результату.

1.3. Державним службовцям можуть встановлюватися такі види премій:

- місячна або квартальна премія;
- премія за результатами щорічного оцінювання службової діяльності.

Премії є варіативною складовою заробітної плати державного службовця.

Вид преміювання, передбаченого цим пунктом, визначається керівником обласної (окружної) прокуратури залежно від особистого внеску державного службовця в загальний результат роботи обласної (окружної) прокуратури, ініціативності в роботі, своєчасного та якісного виконання завдань, виконання додаткового обсягу завдань.

1.4. Встановлення премій державним службовцям обласної прокуратури здійснюється її керівником згідно з цим положенням шляхом видання відповідного наказу.

1.5. Пропозиції щодо встановлення розміру премії кожному державному службовцю вносяться на розгляд керівника обласної прокуратури за поданнями:

- керівників самостійних структурних підрозділів або осіб, які виконують їх обов'язки, погодженими першим заступником чи заступником керівника обласної прокуратури згідно з розподілом обов'язків (крім підрозділів, підпорядкованих безпосередньо керівнику обласної прокуратури) – державним службовцям відповідного структурного підрозділу;

- першого заступника або заступників керівника обласної прокуратури – керівникам самостійних структурних підрозділів або особам, які виконують їх обов'язки (крім підпорядкованих безпосередньо керівнику обласної прокуратури);

- начальника відділу кадрової роботи та державної служби обласної прокуратури – керівникам самостійних структурних підрозділів або особам, які виконують їх обов'язки, підпорядкованих безпосередньо керівнику обласної прокуратури.

1.6. Встановлення премій державним службовцям окружної прокуратури здійснюється її керівником з урахуванням пропозицій державного службовця, на якого покладено виконання обов'язків служби управління персоналом або взаємозамінного державного службовця, погодженими першим заступником чи заступником керівника відповідної окружної прокуратури згідно з розподілом обов'язків, відповідно до цього положення шляхом видання наказу. Копія такого наказу одночасно направляється до обласної прокуратури.

1.7. Розмір місячної премії державного службовця не може перевищувати 30 відсотків, квартальної премії – 90 відсотків розміру його посадового окладу за фактично відпрацьований час протягом відповідного місяця або кварталу, за який виплачується премія.

1.8. Загальний розмір премій, передбачених пунктом 1.3 цього розділу, які може отримати державний службовець за рік, не повинен перевищувати 30 відсотків фонду його сталої заробітної плати за рік.

1.9. Фонд преміювання державних службовців обласної (окружної) прокуратури встановлюється у розмірі 20 відсотків загального фонду посадових окладів за рік та економії фонду оплати праці.

1.10. На період дії правового режиму воєнного стану та до завершення календарного року, у якому його припинено чи скасовано, дія пункту 1.9 цього розділу тимчасово зупиняється, а фонд преміювання державних службовців не може перевищувати 20 відсотків загального фонду сталої заробітної плати за рік.

2. Порядок визначення розміру премій

2.1. Розмір місячної або квартальної премії державного службовця визначається залежно від його особистого внеску в загальний результат роботи обласної (окружної) прокуратури з урахуванням таких критеріїв:

- ініціативність у роботі;
- якість виконання завдань та досягнення результатів;
- виконання додаткового обсягу завдань і обов'язків згідно з дорученням, наданим в установленому порядку;
- терміновість виконання завдань;
- участь у роботі комісій, робочих груп, зокрема міжвідомчих, консультативно-дорадчих органів тощо.

Преміювання державних службовців здійснюється за умови дотримання принципів державної служби та правил етичної поведінки за відповідний період.

2.2. Державні службовці, які отримали відмінні оцінки за результатами щорічного оцінювання службової діяльності, підлягають обов'язковому преміюванню.

Розмір премії за результатами щорічного оцінювання службової діяльності визначається відділом фінансування та бухгалтерського обліку обласної прокуратури та встановлюється у відсотках до посадового окладу для державних службовців, які отримали відмінну оцінку за результатами щорічного оцінювання в поточному році, з урахуванням індивідуальних результатів службової діяльності державного службовця, які мали безпосередній вплив на ефективність виконання основних функцій, визначених для обласної (окружної) прокуратури, та можливостей фонду оплати праці обласної прокуратури.

Зазначена премія нараховується незалежно від фактично відпрацьованого часу у місяці, у якому вона виплачується.

2.3. Державним службовцям, призначеним з випробувальним строком, може бути встановлена місячна або квартальна премія за фактично відпрацьований час залежно від їх особистого внеску в загальний результат роботи, премія за результатами щорічного оцінювання службової діяльності.

2.4. Державні службовці, переведені на інші посади державної служби в межах обласної (окружної) прокуратури та/або класифікаційний код яких змінено протягом відповідного місяця чи кварталу, преміюються з урахуванням обмеження, передбаченого пунктом 1.7 розділу 1 цього положення.

2.5. При встановленні розміру премії за результатами щорічного оцінювання службової діяльності обмеження, передбачене пунктом 1.7 розділу 1 цього положення, розраховується відповідно до визначеного класифікаційного коду за займаною посадою на дату видання наказу про затвердження висновку щодо оцінювання результатів службової діяльності державного службовця.

2.6. Встановлення премії державним службовцям, які у встановленому законодавством порядку виконували роботу дистанційно або із застосуванням гнучкого режиму робочого часу, здійснюється на загальних підставах.

3. Порядок нарахування та виплати премій

3.1. Відділом фінансування та бухгалтерського обліку обласної прокуратури щомісяця або щокварталу не пізніше 20 числа місяця, у якому нараховується премія, розраховується фонд преміювання у відсотках на основі фактичної чисельності державних службовців, погоджується з керівником, першим заступником або заступником керівника обласної прокуратури згідно з розподілом обов'язків та доводиться до відома керівників самостійних структурних підрозділів обласної прокуратури та керівників окружних прокуратур.

3.2. На основі наданих відділом фінансування та бухгалтерського обліку обласної прокуратури розрахунків не пізніше 22 числа місяця, за який проводиться преміювання, в порядку, визначеному пунктами 1.5, 1.6 розділу 1 цього положення, до відділу кадрової роботи та державної служби подаються першим заступником та/або заступниками керівника, керівниками самостійних структурних підрозділів подання з пропозиціями щодо преміювання підпорядкованих державних службовців, а також копії наказів керівників окружних прокуратур щодо встановлення розміру місячної або квартальної премії державним службовцям.

На підставі узагальнених пропозицій відділом кадрової роботи та державної служби обласної прокуратури готується проєкт наказу про преміювання державних службовців.

3.3. Преміювання державних службовців, які звільняються, проводиться у місяці звільнення за фактично відпрацьований час.

3.4. У місяці, в якому державний службовець перебуває у відпустці, за період тимчасової непрацездатності та в інших випадках, коли згідно із законодавством виплати проводяться із розрахунку середньої заробітної плати, місячна або квартальна премія нараховується за фактично відпрацьований час.

3.5. Місячна премія державним службовцям виплачується не пізніше від терміну виплати заробітної плати за місяць, у якому нараховано премію, квартальна премія – за останній місяць кварталу, за який проводиться преміювання.

3.6. Відділом фінансування та бухгалтерського обліку обласної прокуратури за результатами щорічного оцінювання службової діяльності на підставі наказу керівника обласної прокуратури, а також наказів керівників окружних прокуратур про затвердження висновку щодо оцінювання результатів службової діяльності державних службовців визначається відсоток премії до посадового окладу державних службовців, які отримали відмінну оцінку, погоджується з керівником, першим заступником чи заступником керівника

обласної прокуратури згідно з розподілом обов'язків та доводиться до відома відділу кадрової роботи та державної служби обласної прокуратури.

На основі розрахунків відділу фінансування та бухгалтерського обліку обласної прокуратури та наказів керівника обласної прокуратури і керівників окружних прокуратур відділом кадрової роботи та державної служби обласної прокуратури готується проєкт наказу керівника обласної прокуратури про преміювання державних службовців, які отримали відмінні оцінки за результатами оцінювання їх службової діяльності.

3.7. Фонд преміювання за результатами щорічного оцінювання службової діяльності визначається відділом фінансування та бухгалтерського обліку обласної прокуратури в межах річного фонду преміювання обласної прокуратури.

3.8. Премія за результатами щорічного оцінювання службової діяльності виплачується не пізніше від терміну виплати заробітної плати за місяць, у якому затверджено висновок щодо результатів оцінювання службової діяльності, але не пізніше ніж у грудні року, у якому проводиться оцінювання результатів службової діяльності.

**Відділ кадрової роботи та
державної служби
Вінницької обласної прокуратури**

**Відділ фінансування та
бухгалтерського обліку
Вінницької обласної прокуратури**