|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО****Профспілковий комітет****Вінницької обласної****прокуратури**«08» вересня 2025 року |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО****Наказ керівника Вінницької****обласної прокуратури**«08» вересня 2025 року № 142 |

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про преміювання державних службовців**

**Вінницької обласної прокуратури**

**І. Загальні положення**

**1.** Це положення розроблено відповідно до [Закону України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/889-19) «Про державну службу» на основі Типового положення про преміювання державних службовців в державних органах, що провели класифікацію посад державної служби, їх апаратах (секретаріатах), затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 09.06.2025 № 74-25, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12.06.2025 за № 898/44304 і встановлює порядок визначення розмірів, нарахування та виплати премій державним службовцям, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В» Вінницької обласної прокуратури (далі – державний орган).

**2.** Преміювання державних службовців проводиться з метою матеріального стимулювання високопродуктивної та ініціативної праці, підвищення її ефективності, якості, заінтересованості у досягненні її кінцевого результату та посилення персональної відповідальності державних службовців за доручену роботу або поставлені завдання.

**3.** Державним службовцям можуть встановлюватися такі види премій:

1) премія за результатами щорічного оцінювання службової діяльності;

2) місячна або квартальна премія.

Премії є варіативною складовою заробітної плати державного службовця.

Вид преміювання, передбаченого цим пунктом, визначає керівник державної служби залежно від особистого внеску державного службовця в загальний результат роботи державного органу, ініціативності в роботі, своєчасного і якісного виконання завдань, виконання додаткового обсягу завдань.

**4.** Встановлення премій державним службовцям обласної прокуратури здійснюється керівником Вінницької обласної прокуратури, а державним службовцям окружних прокуратур - керівниками відповідних окружних прокуратур Вінницької області шляхом видання відповідного наказу з урахуванням вимог цього Положення.

Пропозиції щодо встановлення розміру премії державного службовця вносяться на розгляд керівника Вінницької обласної прокуратури та керівників окружних прокуратур Вінницької області бухгалтерською службою державного органу.

5. Розмір місячної премії державного службовця не може перевищувати 30 відсотків, квартальної премії – 90 відсотків розміру його посадового окладу за фактично відпрацьований час протягом відповідного місяця або кварталу, за який виплачується премія.

6. Загальний розмір премій, передбачених пунктом 3 цього розділу, які може отримати державний службовець за рік, не може перевищувати 30 відсотків фонду його сталої заробітної плати за рік.

**7.** Фонд преміювання державного органу встановлюється у розмірі 20 відсотків загального фонду посадових окладів за рік та економії фонду оплати праці.

**ІІ. Порядок визначення розміру премій**

**1.** Розмір місячної або квартальної премії державного службовця визначається залежно від його особистого внеску в загальний результат роботи державного органу з урахуванням таких критеріїв:

 - ініціативність у роботі;

 - якість виконання завдань, визначених положенням про самостійний структурний підрозділ, у якому працює державний службовець, його посадовою інструкцією, а також виконання додаткового обсягу завдань і обов’язків;

 **-** терміновість виконання завдань;

 **-** участь у роботі комісій, робочих груп тощо.

 Преміювання державних службовців здійснюється за умови дотримання принципів державної служби та правил етичної поведінки.

**2.** Державні службовці, які отримали відмінні оцінки за результатами щорічного оцінювання службової діяльності, підлягають обов’язковому преміюванню.

Розмір премії за результатами щорічного оцінювання службової діяльності встановлюється у відсотках до посадового окладу для державних службовців, які отримали відмінну оцінку за результатами щорічного оцінювання в поточному році, з урахуванням індивідуальних результатів службової діяльності державного службовця, які мали безпосередній вплив на ефективність виконання основних завдань, визначених для державного органу та можливостей фонду оплати праці.

Зазначена премія нараховується незалежно від фактично відпрацьованого часу в місяці, в якому вона виплачується.

3. Державним службовцям, які призначені з випробувальним строком, може бути встановлена місячна або квартальна премія за фактично відпрацьований час в залежності від особистого внеску в загальний результат роботи державного органу, премія за результатами щорічного оцінювання службової діяльності.

4. Державні службовці, яких переведено на інші посади державної служби в межах державного органу та/або класифікаційний код яких змінено протягом відповідного місяця чи кварталу, преміюються з урахуванням обмеження, передбаченого пунктом 5 розділу І цього Положення.

5. При встановленні розміру премії за результатами щорічного оцінювання службової діяльності обмеження передбачене пунктом 6 розділу І цього Положення, розраховується відповідно до визначеного класифікаційного коду за займаною посадою на дату наказу про затвердження висновку щодо оцінювання результатів службової діяльності державного службовця.

**ІІІ. Порядок нарахування та виплати премій**

**1.**Бухгалтерська служба державного органу розраховує середньовизначений розмір місячної або квартальної премії у відсотках і доводить його до відома кадрового підрозділу та керівників окружних прокуратур Вінницької області.

**2**. Керівники самостійних структурних підрозділів готують та надають до кадрового підрозділу пропозиції щодо встановлення середньомісячного розміру місячної або квартальної премії кожному державному службовцю відповідного структурного підрозділу до 18 числа кожного місяця.

**3.** Преміювання державних службовців, які звільняються, проводиться у місяці звільнення за фактично відпрацьований час.

**4.** У місяці, в якому державний службовець перебуває у відпустці, за період тимчасової непрацездатності та в інших випадках, коли згідно із законодавством виплати проводяться із розрахунку середньої заробітної плати, місячна або квартальна премія нараховується за фактично відпрацьований час.

**5.** Фонд преміювання за результатами щорічного оцінювання службової діяльності визначається керівником державного органу в межах річного фонду преміювання державного органу.

**6.** Місячна премія державним службовцям державного органу виплачується не пізніше від терміну виплати заробітної плати за місяць, у якому нараховано премію, квартальна премія ‒ не пізніше від строку виплати заробітної плати за останній місяць кварталу, за який проводиться преміювання.

Премія за результатами щорічного оцінювання службової діяльності виплачується не пізніше від терміну виплати заробітної плати за місяць, у якому затверджено висновок щодо результатів оцінювання службової діяльності, але не пізніше ніж у грудні року, в якому проводиться оцінювання результатів службової діяльності.

**Відділ фінансування та бухгалтерського**

**обліку Вінницької обласної прокуратури**